

ods de Dubbeldekker
Kruidentuin 10
2991RK Barendrecht
tel: 0180-614152
info@odsdedubbeldekker.nl

SCHOOLGIDS

2010/2011

Directeur (waarnemend)
Locatieleider

Debby Wernke
Egbert Kamphuis



Schoolgids De Dubbeldekker 2010– 2011

EEN WOORD VOORAF

Waarom een schoolgids?

Gaat Uw kind binnenkort naar de basisschool?

Moeten uw kinderen van school veranderen, omdat u gaat verhuizen?

Misschien zoekt u een school die beter bij uw kinderen past.

Deze gids is geschreven om u te helpen bij de keuze van een school.

Wat staat er in deze schoolgids?

In deze schoolgids kunt u lezen hoe Openbare Daltonschool De Dubbeldekker het onderwijs organiseert, welke regels er op school gehanteerd worden. U kunt hierin vinden hoe de hulp aan kinderen met problemen opgezet is. Ook kunt u lezen hoe u de school kunt ondersteunen.

Kortom wat u van onze school kunt verwachten!

Wie hebben aan de schoolgids gewerkt?

Aan deze gids hebben de leerkrachten, de locatieleider en de directeur gewerkt. Het concept is besproken en goedgekeurd in de Medezeggingsraad.

Mocht u vragen over de inhoud of suggesties voor verbetering hebben, verzoeken wij u contact op te nemen met het management van de school.



Schoolgids De Dubbeldekker 2010– 2011

INHOUDSOPGAVE

	Een woord vooraf	
1	De school	4
2	Waar de school voor staat	5
3	De organisatie van het onderwijs	7
4	De zorg voor de kinderen	11
5	De leraren	18
6	De ouders	18
7	De ontwikkeling van het onderwijs in de school	21
8	De resultaten van het onderwijs	23
9	Regeling school en vakantietijden	23
10	Namen en adressen	25

Bijlagen



Schoolgids De Dubbeldekker 2010– 2011



1 DE SCHOOL

Naam

Openbare Daltonschool
De Dubbeldekker

1.1 De Richting

Zoals de naam al zegt, is onze school openbaar. Elk kind, ongeacht ras, geloof of culturele achtergrond, wordt bij ons gerespecteerd.

Wij willen de school graag een afspiegeling laten zijn van de samenleving en kinderen kennis laten nemen van en inzicht en respect bijbrengen voor andere geestelijke en culturele stromingen.

1.2 Management

directeur (waarnemend): Debby Wernke
locatieleider: Egbert Kamphuis

1.3 Situering van de school

De openbare basisschool De Dubbeldekker is gesitueerd in een wat ouder gedeelte van Barendrecht. In de omringende wijken staan zowel huur- als koopwoningen.

1.4 Schoolgrootte

Op onze school zitten bij de aanvang van het schooljaar 2010/2011 ongeveer 90 leerlingen. Er zijn 9 teamleden op school aanwezig, waarvan 3 part-timers en 6 full-timers. Tevens is er een administratieve kracht en zijn er stagiaires onderwijsassistenten ter ondersteuning in de verschillende groepen.

2 WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT

2.1 Uitgangspunten

Onze school is een door de Nederlandse Daltonvereniging erkende Daltonschoon. De principes van een Daltonschoon zijn: verantwoordelijkheid, zelfstandigheid en samenwerking.



Verantwoordelijkheid

Stil zitten en mond houden, waren tot veertig jaar geleden eigenschappen waarvoor een kind beloond werd. Kinderen moesten letterlijk doen wat de leerkracht zei, daarbij werd elke stap door de leerkracht voorbereid. Tegenwoordig weet men dat eigen verantwoordelijkheid essentieel is voor de ontplooiing van de persoonlijkheid van een mens. Het kind moet leren verantwoordelijk te zijn voor werk en gedrag. Een kleuter kan uiteraard minder verantwoordelijkheid aan dan een kind van twaalf. In op leeftijd en niveau aangepaste opgedragen taken leert het kind met die verantwoordelijkheid om te gaan.

De opdracht ligt vast. De vrije keuze ligt in:

- * welke keuzeopdracht de leerling maakt
- * het tempo en de volgorde waarin een kind wil werken;
- * het al of niet raadplegen en de keuze van de hulpbronnen;
- * alleen werken of samenwerken met anderen;
- * de tijd die aan de verschillende onderdelen wordt besteed.

In overleg tussen leerkrachten, kinderen en ouders/verzorgers wordt bekeken en bepaald hoe verantwoordelijkheid moet gaan.

Zelfstandigheid

Een klas moest vroeger luisteren of werken. In stilte. Na de klassikale instructie volgde het individuele herhalen, oefenen, toepassen. Ruimte om een eigen weg in te slaan, was daar niet bij. Toch willen kinderen zelf nieuwe dingen ontdekken. De werkwijze in een Daltonschoon geeft ze daarvoor de ruimte. Zelfstandigheid houdt zelfwerkzaamheid in. Zelf actief problemen oplossen, leert kinderen zelfstandig nadenken en beter begrijpen. Deze werkvorm vraagt meer energie van een kind dan het passief repeteren.

Als een leerkracht of een team taken samenstelt, is dat ook meer dan het willekeurig uitzoeken van thema's of vraagstukken. Behalve het inzicht in de opbouw van de leerstof vraagt het aandacht voor de ontwikkeling van de kinderen en voor specifieke leerproblemen. De leerkracht moet zijn leerlingen goed kennen. Dan is hij in staat een takenpakket samen te stellen dat kinderen de kans geeft



zelfstandig problemen op te lossen. Daardoor leren ze creatief denken en handelen. Hoe zelfstandiger een kind wordt, des te gemakkelijker zal het leren beredeneerde keuzes te maken.

Samenwerken

In het dagelijks leven moet een mens samenwerken met allerlei andere mensen, die hij niet altijd zelf heeft gekozen. Niets is beter dan zo'n teamverband al op school te laten starten. In een Daltonschool kunnen de kinderen in jaargroepen met elkaar werken. Zo leren ze elkaar dingen uitleggen. Dat kweekt beter begrip dan alleen memoriseren. Door samenwerken leren kinderen ook dat 'afkijken' of 'overschrijven' zinloos is. Het geven van een waardering is nooit een doel op zichzelf, het doel in een Daltonschool is niet de goede waardering, maar de ontwikkeling van het kind. Zolang een kind nog niet weet hoe een probleem op te lossen, moet het geholpen worden. Zolang ook wordt het aangemoedigd. Pas daarna volgt de controle of de toets.

Er zijn ook vormen van samenwerking in heterogene groepen. Bijvoorbeeld bij het tutorlezen, bij de voorbereiding van feesten of bij projecten.

Leerlingen helpen elkaar door het stellen van vragen aan elkaar, door samen naar een oplossing te zoeken en vooral door elkaar te stimuleren.

2.2 Het klimaat van de school

Dalton is een manier van omgaan met elkaar. Op onze school waar verantwoordelijkheid, zelfstandigheid en samenwerking de uitgangspunten zijn, is een vriendelijk en veilig klimaat met een bepaalde orde en regelmaat van groot belang. Volgens ons is dit het klimaat waarin een kind zich tot een volwaardig mens kan ontplooiën.

Opvoeding wordt zowel thuis als op school gegeven. Vandaar dat wij er veel belang aan hechten om een goed contact met de ouders/verzorgers van de kinderen te hebben. Wij proberen dit te bewerkstelligen door de deuren voor de ouders open te houden. Wij hopen dat ouders op die manier betrokken raken bij de school en dat daardoor de ouders ook gemakkelijker met problemen bij de leerkrachten en vice versa komen.

2.3 Andere activiteiten

Onze school heeft zich ontwikkeld tot een Dalton school. Het pedagogisch klimaat binnen de school vinden we van groot belang; wij zien de school als een vormingsinstituut. Dit betekent dat we naast onze kerntaak leren, ook aandacht besteden aan andere zaken, zoals:

Elke groep mag regelmatig een voorstelling geven voor de andere groepen van de bouw/school.

Project: Ieder jaar is er een project

Eenmaal per jaar aan het eind van het project geven de groepen een voorstelling voor de hele school. Hierbij worden ook familieleden van de leerlingen uitgenodigd.

Kinderkermis: Jaarlijks wordt een kinderkermiss georganiseerd.

Sporttoernooien: Wij stellen de leerlingen in staat om op vrijwillige basis deel te nemen aan diverse sporttoernooien, die door de Barendrechtse sportverenigingen in de schoolvakanties worden georganiseerd.

Schoolreisjes: Jaarlijks gaan de leerlingen op schoolreis, meestal wordt dit voor diverse groepen gecombineerd.

Werkweek: Aan het begin van het schooljaar gaat groep 8 op werkweek. Vanwege het geringe leerlingenaantal in de huidige groep 8 gaan de groepen 7 en 8 dit jaar samen op werkweek.

Excursies: Jaarlijks gaan de groepen op excursie

Elk jaar schrijven we ons in om mee te doen aan het Nationaal Schoolontbijt.

In groep 8 wordt, indien mogelijk, EHBO les gegeven. De leerlingen kunnen het diploma behalen.

In de groepen 5 t/m 8 wordt een lesuur per week facultatief godsdienstles of humanistische vorming

gegeven.

Op school wordt uitgebreid aandacht besteed aan diverse vieringen, zoals Sinterklaas, Kerst e.d.

Bibliotheek: Op school hebben we een bibliotheek waar alle kinderen op meerdere momenten in de week een boek kunnen lenen.

Verjaardagen: We proberen de kinderen op school zo weinig mogelijk te laten snoepen. Wilt u daar bij het trakteren, indien mogelijk, rekening mee houden?

Als U worst trakteert, wilt u er dan voor de Islamitische kinderen iets anders bij doen? Zij mogen geen worst.

In Groep 7 nemen de leerlingen deel aan het verkeersexamen.



3 ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS

3.1 De organisatie van de school

In de gemeente Barendrecht vindt er een intensief overleg plaats tussen de directies van de openbare basisscholen

De Dubbeldekker deelt de directeur, Debby Wernke, met De Zeppelin. De dagelijkse leiding van onze school is in handen van locatieleider Egbert Kamphuis.

De coördinatie van de zorg voor leerlingen met problemen is in handen van een zorgteam, bestaande uit Egbert Kamphuis, Joke Ros en Elly Groeneweg.

Op school bestaat een medezeggenschapsraad, samengesteld uit drie leerkrachten en drie ouders/verzorgers.

Tevens kent de school een oudercommissie bestaande uit zeven ouders.

Groepering

De school is aan het begin van het schooljaar verdeeld in 6 groepen:

Groep 1/2	Marjo Herweijer / Wilma van Tienen
Groep 3	Joke Ros/Mies Boersma
Groep 4/5	Wilma van Tienen/Paulien Reinink
Groep 6	Elly Groeneweg
Groep 7/8	Jolanda de Wit

Invulling compensatieverlof: Dick Prijs

Organisatie van zorg voor kinderen

Niet alle kinderen leren op dezelfde manier.



Er zijn kinderen die geen behoefte hebben aan een lange uitleg van de leerkracht. Deze kinderen krijgen de gelegenheid om, veelal na een beknopte instructie, zelfstandig aan een taak te werken. Dit lijkt in tegenspraak met wat eerder geschreven is over samenwerken (pag. 5). Er zijn echter ook situaties waarin het beter voor kinderen is om alleen, al dan niet in een prikkelarme omgeving, aan een opdracht te werken. Er zijn kinderen die beter functioneren als ze met klasgenootjes samenwerken. Wat de één niet weet, weet de ander wel. Er zijn kinderen die wel zelfstandig kunnen werken, maar regelmatig van de leerkracht moeten horen dat ze op de goede weg zijn.

Er zijn ook kinderen die een intensieve begeleiding nodig hebben.

Doordat de kinderen gestimuleerd worden om zelfstandig of met anderen te werken, heeft de leerkracht de handen vrij om meer aandacht aan de kinderen met specifieke behoeften te besteden. Mocht extra ondersteuning en aandacht niet het gewenste effect opleveren, dan wordt een kind bij de intern begeleider aangemeld (zie opzet zorgsysteem).

De leerkracht heeft in dit alles voornamelijk een coachende rol. Hij/zij is meer de begeleid(st)er van het leerproces. Kinderen moeten leren omgaan met uitgestelde aandacht.

Kinderen, die het Nederlands als tweede taal spreken, krijgen extra aandacht om zodoende hun woordenschat uit te breiden. Vanuit de logopediepraktijk van Manon van der List ontvangen wij ondersteuning.

3.2 De samenstelling van het team

Wie werken er in de school

De directeur is verantwoordelijk voor de organisatie en het beleid van de school en onderhoudt contacten met het bestuur.

De locatielider heeft de dagelijkse gang van zaken onder zijn hoede en onderhoudt contacten met ouders, gemeentewerken, onderhoudsmedewerkers enz. Tevens is hij intern begeleider.

De intern begeleider en de onderbouw- en bovenbouwcoördinator die samen het zorgteam vormen, houden zich op de hoogte van de ontwikkelingen van alle leerlingen. Zij houden de leerlinggegevens bij en onderhouden contacten met de Onderwijsbegeleidingsdienst (CED), het CJG (centrum voor Jeugd en Gezin, begeleidende en hulpverlenende instanties enz. Zij organiseren en regisseren ook de remediërende hulp aan zorgleerlingen en zijn met de leerkracht verantwoordelijk voor de handelingsplannen.

De groepsleerkracht is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken in de groep.

Er zijn op De Dubbeldekker en op De Zeppelin zo veel mogelijk vaste invallers, die de verschillende groepen opvangen wanneer de groepsleerkracht compensatieverlof heeft. We hebben op onze school hiervoor gekozen om zo de doorgaande lijn te waarborgen.

3.3 De activiteiten voor de kinderen

Kring

Elke groep begint regelmatig met een kring. Daarin kunnen kinderen onderwerpen aanroeren, die hen op dat moment bezighouden. Ook kunnen ze over hun belevenissen van de vorige dag vertellen. Kinderen leren daardoor niet alleen hun gedachten onder woorden te brengen, maar ook naar anderen te luisteren en respect voor elkaar te hebben.

De schooldag eindigt ook doorgaans met een kring. Deze wordt gebruikt om de dag te evalueren. Wat ging goed, wat ging fout? Waarom ging iets goed of fout? Heeft iedereen het werk afgekregen, dat hij/zij gepland had? Hoe komt dat en wat kunnen we er aan doen? Zijn er nog bepaalde conflicten geweest? Hoe kwam dat en hoe kunnen we die voorkomen? Dit wil niet zeggen dat er in een conflictsituatie niet meteen ingegrepen wordt.



Bij de kleuters is het moeilijk om tot het eind van de dag te wachten, aangezien ze dan alweer vergeten zijn wat er zich die dag allemaal afgespeeld heeft, hier zullen dit soort momenten vaker en op een speelsere manier ingelast worden.

Activiteiten in de kleuterbouw

De activiteiten in de kleuterbouw zijn moeilijk in vakgebieden op te splitsen. Neem bijvoorbeeld taal. Bij elke activiteit wordt gesproken. De leerkracht zal dus ook geen gelegenheid onbenut laten om bij het spreken met kinderen nieuwe woorden en een goede zinsbouw aan te leren, maar ook om ze kennis te laten maken met eenvoudige uitdrukkingen.

De kleuterbouw heeft de beschikking over een heleboel ontwikkelingsmateriaal. Op een speelse wijze leren de kinderen dus veel. Op de achtergrond stuurt de leerkracht dit proces door de kinderen te stimuleren met alle spelletjes te spelen.

Aan beweging wordt veel aandacht besteed. De kinderen gaan dagelijks tweemaal naar buiten en als het slecht weer is tweemaal naar het speellokaal. Wanneer het een uitzonderlijk mooie dag is, blijven de kinderen natuurlijk veel langer buiten dan normaal.

De expressie activiteiten, zoals: muziek, rollenspel, tekenen, schilderen en handenarbeid komen ook ruimschoots aan de orde.

Basisvaardigheden (lezen, schrijven, taal en rekenen)

Kinderen gaan tegenwoordig naar school op de dag dat ze vier worden. Als een kind vlak na 1 januari jarig is, kan het dus zijn dat het kind bijna drie jaar in de kleuterbouw zit. Er is dan een kans dat het kind in januari voordat het naar groep 3 gaat al schoolrijp is. Kinderen die er aan toe zijn om te leren lezen in groep 2, zullen meestal vanzelf leren lezen en hoeven de stof niet gestructureerd aangeboden te krijgen. Bij ons op school geven we deze kinderen spelenderwijs de mogelijkheid om bezig te zijn met letters, woorden en boeken. Zijn er kinderen die bij de start in groep 3 al kunnen lezen, dan wordt daar rekening mee gehouden. Kinderen die al goed kunnen lezen (minimaal Avi 1) en schrijven kunnen in groep 3 beginnen met het tweede gedeelte van de methode (leessleutel).

Wat het schrijven betreft: er wordt op onze school naast de ontwikkeling van het handschrift ook veel aandacht besteedt aan de schrijfhouding en de pengreep. Een kind met schrijfproblemen kan gebruik maken van b.v. dikke potloden en in aanmerking komen voor extra oefeningen.

In groep 2 wordt sowieso een aanvang gemaakt met het aanvankelijk rekenproces. Er wordt veel aandacht aan de begrippen besteed. De kinderen leren tellen en de cijfers 1 t/m 10 te herkennen. We maken op onze school gebruik van een moderne rekenmethode. De kinderen leren dus niet alleen de verschillende aspecten van rekenen, maar ook hoe en wanneer ze toegepast moeten worden.

Vroeger bestond het vak taal eigenlijk alleen uit taallesjes uit het boek, waarbij spelling, grammatica en taalverwerving de belangrijkste onderdelen vormden, daarnaast werd er dan ook nog wel eens een opstel geschreven. Deze werden dan uiteraard weer op spelling gecontroleerd. In het huidige taalonderwijs vind je nog steeds de onderdelen spelling, grammatica en taalverwerving, maar daarnaast wordt er meer aandacht aan de verschillende vormen van stellen (brief, reclame, verhaal, stripverhaal, werkstukken) en het communiceren (je gedachten goed kunnen verwoorden en luisteren naar anderen) besteed.

Wereldoriëntatie

We hebben een nieuwe thematische methode. Dat betekent, dat de vakken natuur, aardrijkskunde en geschiedenis in één methode met elkaar verweven zijn. De methode bestaat niet alleen uit teksten en vragen, maar bevat ook veel praktisch werk zoals proefjes. De methode is ook geschikt voor kinderen met leerproblemen en kinderen die het Nederlands nog niet zo goed beheersen.

Dit jaar oriënteren we ons op een methode die nog beter inspeelt op de behoefte. Een methode die leerkrachten en leerlingen in de bovenbouw ook in staat stelt om te gaan werken met leercontracten. Het werken met deze leercontracten is een wijze van leren waarbij aan de begrippen verantwoordelijkheid, zelfstandigheid en samenwerken (de drie pijlers van het daltononderwijs) nog

meer inhoud gegeven wordt.

Expressie activiteiten

Vroeger werd het schoolse leven bijna de hele dag in de schoolbankjes doorgebracht. Gelukkig is men daar wel enigszins van teruggekomen. Dit is mede gekomen, doordat de expressie activiteiten een grotere plaats in begonnen te nemen. Daarbij denken we dan aan vakken als muziek, drama, handenarbeid en tekenen.

Deze vakken zijn ook uitermate geschikt om aan taal-, lees- en wereldoriëntatielessen te koppelen. Doordat kinderen op zoveel verschillende manieren met een bepaalde leerstof bezig zijn, nemen ze deze beter op.



Lichamelijk opvoeding

De kinderen in de kleuterbouw hebben de beschikking over hun eigen speellokaal.

De kinderen van groep 3 hebben één keer zwemmen en één keer gymnastiek in de week. Groep 3 zwemt dit schooljaar op woensdagochtend. Ze gaan om ong. 8.45 uur de deur uit om vervolgens met de bus naar het zwembad gebracht te worden. De kinderen van de hogere groepen krijgen twee keer in de week gymnastiek.

Het rooster voor dit schooljaar ziet er als volgt uit:

dag	groep	tijd
maandag	3	8.30 - 9.15
maandag	4/5	9.15 -10.00
maandag	6	10.00-10.45
maandag	7/8	10.45-11.30
woensdag	4/5	10.00-10.45
donderdag	7/8	10.00-10.45
donderdag	6	10.45-11.30

3.4 Speciale voorzieningen in het schoolgebouw

In ons schoolgebouw zijn 9 groepslokalen aanwezig, waarvan er 5 gebruikt worden voor de groepen 1 t/m 8. Lokaal 6 wordt gebruikt door een groep van de Hoeksteen. Het voormalige tweede lokaal voor de kleuters, dat tot voor kort niet in gebruik was, wordt dit schooljaar ter beschikking gesteld voor activiteiten in het kader van de Brede School. Het resterende lokaal wordt incidenteel, maar wel vrijwel dagelijks, gebruikt als oefenruimte en als ruimte voor zelfstandig werken.

Het negende lokaal is in gebruik bij de BSO "De Dakota".

Er is een speellokaal voor de groepen 1 en 2 aanwezig. In dit lokaal worden ook de voorstellingen

voor elkaar georganiseerd.

De hallen beneden en boven worden voor verschillende activiteiten gebruikt. Kinderen doen er hun werk op de computer, of verschillende groepjes kinderen zitten er tijdens het zelfstandig werken.

De kamer van de intern begeleider/locatieleider bevat ook de orthotheek.

De personeelskamer wordt voor meerdere activiteiten gebruikt. Het is vergader-, les-, bijeenkomst- en ontvangstruimte.

3.5 Overzicht van gebruikte methodes op onze school

Vakgebied	Groep	Methode
Taal/lezen	3	De Leessleutel en Leesweg
Lezen	3 t/m 8	Leesweg
Taal	4 t/m 8	Taaljournaal
Begrijpend lezen	4 t/m 8	Goed Gelezen
Schrijven	3 t/m 8	Handschrift
Engels	7 en 8	Real English
Rekenen	3 t/m 8	Wereld in Getallen
Wereldoriëntatie	3 t/m 8	De Grote Reis
Sociaal-emotionele Ontwikkeling en Burgerschapsvorming	3 t/m 8	Leefstijl



4 DE ZORG VOOR KINDEREN

4.1 De opvang van nieuwe kinderen op school

Wij verwachten dat ouders/verzorgers ruimschoots voordat een kind op onze school begint telefonisch een afspraak met de locatieleider maken voor een inleidend gesprek. Tijdens dit gesprek vertelt Egbert Kamphuis over het reilen en zeilen in de school en kunnen de ouders vragen stellen of over specifieke kanten van hun kinderen vertellen. Tevens is er dan de gelegenheid om de school te bezichtigen en vaak is er ook een mogelijkheid om de toekomstige leerkracht te spreken.

Bij zij-instroom van leerlingen kan het voorkomen dat leerlingen eerst een wenperiode van enkele dagen meemaken. In het daaropvolgende aanmeldingsgesprek kunnen dan de ervaringen van het kind, de ouders en de school worden meegewogen.

Wanneer het nieuwe 4-jarigen betreft, mogen zij voor de dag dat ze 4 jaar worden een paar keer op bezoek komen. Dit gaat in gezamenlijk overleg met ouders/verzorgers en Marjo Herweijer, de



leerkracht van groep 1/2. De ouders kunnen hiervoor naar school bellen om een afspraak te maken als hun kind 3 jaar en 9 maanden is.

4.2 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school

Het dagelijks werk

De meeste vakken zullen de kinderen vrij zelfstandig maken. De leerkracht heeft daarbij de taak de kinderen te begeleiden. Op die manier krijgt zij/hij een goed inzicht in wat de kinderen presteren en hoe zij/hij daar op in kan spelen.

Een vak als rekenen is erg goed door de kinderen zelf na te kijken. De leerkracht houdt door middel van steekproeven een oogje op dit werk.

Bij elke methode horen toetsen. Deze worden allemaal door de leerkracht nagekeken. De toetsgegevens worden op daarvoor bestemde tabellen bijgehouden. De leerkracht kan dan meteen zien waar zij/hij extra aandacht aan moet besteden.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

In onze school besteden we ook veel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Door ze zelfstandiger te maken, leren we ze ook mondiger en zelfbewuster te worden, zonder echter brutaal te zijn. Door de kinderen ook de verantwoordelijkheid voor hun eigen gedrag te geven, willen we proberen evenwichtiger mensen van ze te maken.

Kinderen worden constant op hun gedrag aangesproken, zowel positief als negatief.

Dit proces wordt digitaal in kaart gebracht door middel van het OVM (Ontwikkelingsvolgmodel). Dit volgmodel wordt tweemaal per jaar bijgewerkt. De vooruitgang of terugval wordt aangegeven. Voor kinderen die op dit gebied een probleem hebben, worden door de leerkracht, met hulp van collega's en de intern begeleider, handelingsplannen opgesteld. Ouders worden hiervan op de hoogte gehouden.

In ernstige gevallen overleggen we met de ouders of er buiten school professionele hulp aangevraagd zal moeten worden.

Er bestaan ook gevallen waarin een kind op school voorbeeldig gedrag vertoont, maar thuis grote emotionele problemen heeft. Wij willen erg graag hiervan in kennis worden gesteld, aangezien dit gedrag wel met school te maken zou kunnen hebben.

Schoolmaatschappelijk werk

Wanneer ouders problemen ervaren met of vragen hebben over de omgang met hun kind (stil, teruggetrokken, druk, agressief) over de opvoeding, over de ontwikkeling, of over de school, dan kunnen ze een beroep doen op het schoolmaatschappelijk werk.

De schoolmaatschappelijk werker kan ouders en leerkrachten van dienst zijn met informatie, advies of begeleiding en samen met hen zoeken naar oplossingen voor de problemen van het kind.

Ook als ouders of leerkrachten er niet zeker van zijn dat zij bij de schoolmaatschappelijk werker op het juiste adres zijn, kunnen de vragen toch gesteld worden. Zonodig kan de schoolmaatschappelijk werker helpen bij het vinden van het adres waar wel de juiste hulp kan worden gevonden. De schoolmaatschappelijk werker is dan de brug naar een andere hulpverlenende instelling.

Schoolmaatschappelijk werk kan:

- informatie en advies geven
- de oorzaken van een probleem zoeken en adviseren om tot een oplossing te komen.
- steun bieden bij de aanpak van een probleem, waar nodig in samenwerking met andere instellingen.
- kortdurende psychosociale hulp verlenen



- waar nodig doorverwijzen.
- preventief groepswork uitvoeren
oudercursussen verzorgen
sociale weerbaarheidstraining voor kinderen geven

Ouders, leerkrachten, maar ook kinderen kunnen rechtstreeks een beroep doen op de schoolmaatschappelijk werker.

Soms is één gesprek voldoende om tot een oplossing te komen, soms zijn meer gesprekken nodig. Dit wordt samen met de schoolmaatschappelijk werker bepaald. We gaan in het algemeen uit van een maximum van 10 gesprekken.

Aan schoolmaatschappelijk werk zijn geen kosten verbonden.

Wie is de schoolmaatschappelijk werker en hoe kan ik in contact komen?

Mathilde van Aardenne is onze schoolmaatschappelijk werkster.

In dringende gevallen kunt u contact opnemen met Egbert Kamphuis. Hij probeert via de stichting Opmaat een schoolmaatschappelijk werker in te schakelen.

In andere gevallen is een aanvraagformulier voor schoolmaatschappelijk werk te verkrijgen bij Egbert Kamphuis.

Logopedie

Alle leerlingen van groep 2 worden gescreend door de logopediste. Eventuele behandeling loopt via de ouders en de ziektekostenverzekering. Ook leerlingen van hogere groepen kunnen door de leerkracht en/of de IB-er aangemeld worden voor een screening. Deze screening wordt uitgevoerd door Manon van der List van het paramedisch centrum Alles Kids.

Vanuit dit centrum wordt ook de (logopedische) woordenschattraining verzorgd op de Dubbeldekker. De training wordt verzorgd door Laurien Zeevenhoven en Manon van der List. Voor aanmelding m.b.t. de woordenschattraining is wel een verwijzing van de huisarts nodig.

Ook wanneer er sprake is van dyslexie (of het vermoeden ervan) hebben we nauw contact met dit paramedisch centrum.

De verslaggeving van gegevens over leerlingen door de groepsleerkracht

Elke leerkracht heeft een dossierbak in haar/zijn klaslokaal staan. Daarin worden kopieën van rapporten en de algemene gegevens bewaard. Deze bak verhuist met de kinderen van het ene lokaal naar het andere.

Meer gevoelige gegevens worden centraal en voor buitenstaanders ontoegankelijk bewaard (verslagen van gesprekken met ouders, officiële testrapporten en resultaten van de signaleringstoetsen).

De resultaten van de methodegebonden toetsen bewaart de leerkracht in een map.

De toetsresultaten van het leerlingvolgsysteem worden door de leerkrachten en door Ineke Buitenhuis, de administratrice, in de computer opgeslagen. Het administratieprogramma Parnassys stelt ons in staat een overzicht krijgen van het leerproces van elk kind. Tevens kunnen wij zien hoe een groep het er vanaf brengt, waarna hierop ingespeeld kan worden. Kortom: We hebben de ontwikkelingen en trends in beeld. De resultaten van signaleringstoetsen, de ontwikkelingen en de trends worden in het overleg van het Management Team besproken. Op deze manier bewaakt Debby Wernke, de directeur, de kwaliteit van het onderwijs aan onze school.

Teamleden die in de school de vorderingen van de leerlingen doorspreken

Tijdens de vergaderingen van het werkoverleg worden de leerlingen met zowel gedrags- als leerproblemen alsook de meer begaafde leerlingen besproken. Collega's kunnen dan ook over hun bevindingen met deze kinderen praten of ideeën aandragen.

De toetsgegevens worden ook in het werkoverleg besproken. De frequentie van het werkoverleg is eens in de drie weken.

Wanneer het kinderen met leer- of gedragsproblemen en meer begaafde leerlingen betreft, overlegt de leerkracht regelmatig met de intern begeleider. Deze leerlingen worden tevens in het zorgteam (dat eenmaal per veertien dagen bijeenkomt) besproken.

In september en in februari/maart wordt in een zogeheten leerlingbespreking gekeken en besproken waar accenten van de zorg zijn komen te liggen en welke actie er ondernomen dient te worden.

De wijze waarop het welbevinden en de leervorderingen van de kinderen besproken wordt met de ouders

Drie keer per jaar krijgen de kinderen een rapport mee naar huis.

Twee keer per jaar worden de ouders/verzorgers uitgenodigd voor een "kijkavond". Dit houdt in dat de ouders/verzorgers het werk van hun kinderen kunnen bekijken en over de resultaten met de leerkracht van gedachten kunnen wisselen in een tien-minuten gesprek.

Ouders/verzorgers kunnen ook aangeven, dat ze liever vaker over hun kinderen willen praten. De leerkrachten zijn altijd bereid om hier afspraken over te maken.

Wanneer het een zorgleerling betreft, is het contact tussen ouders/verzorgers en leerkracht intensiever.

Ouders/verzorgers kunnen ook een gesprek met de intern begeleider, de locatieleider en/of de directeur aanvragen als daar behoefte aan is.



4.3 De speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften

De procedure die gevolgd wordt indien er problemen met een kind zijn (leerproblemen, lichamelijke en sociaal-emotionele problemen)

Ons onderwijs is erop gericht ieder kind een ononderbroken ontwikkelingsproces te laten doorlopen. Niet elk kind hoeft op hetzelfde moment hetzelfde te kennen en te kunnen.

De groepsleerkracht is hier in eerste instantie verantwoordelijk voor.

Bij sommige kinderen ontstaan er door allerlei oorzaken storingen in de ontwikkeling. Kinderen kunnen opvallen door gedrags- of door leerproblemen. Bij dit laatste kan het zijn dat een leerling het basisprogramma niet kan volgen of juist dat het voor hem veel te gemakkelijk is.

In alle groepen worden op vaste tijden in het jaar signaleringstoetsen afgenomen. In de groepen 6 en 7 worden de Cito entreetoetsen gemaakt. De toetsgegevens worden door Ineke Buitenhuis verwerkt en de resultaten worden onder leiding van Egbert Kamphuis in het werkoverleg / de leerlingbespreking besproken.

Hierbij worden dan ook de resultaten van de methodegebonden toetsen bekeken. Naar aanleiding van deze bespreking kunnen er een aantal afspraken gemaakt worden. Het gesignaleerde kind krijgt bijvoorbeeld extra hulp in de groep, zoals: extra beurten, uitleg of huiswerk. Wanneer de gesignaleerde problemen erg groot lijken, wordt het kind verder onderzocht en begeleid volgens het principe van Handelingsgerichte Diagnostiek.

Handelingsgerichte Diagnostiek

Handelingsgerichte diagnostiek (HGD) is een vorm van onderzoek en begeleiding van leerlingen, die aansluit bij de opvattingen over “afstemming” en “beter omgaan met verschillen”. HGD gaat ervan uit dat er niet alleen naar kindkenmerken gekeken dient te worden, maar ook naar kenmerken van de onderwijsleersituatie en de gezinssituatie.

Er dient een afstemming te komen tussen de kindbehoeften en de aanpak van onderwijsgegenden en ouders. Onderwijsgegenden en ouders hebben behoefte aan diagnostiek die niet alleen inzicht geeft in de problematiek, maar die vooral leidt tot bruikbare en haalbare adviezen voor een handelingsplan. HGD is pas klaar als er een bruikbaar handelingsplan ligt.

De volgende fasen worden daarbij doorlopen:

- De intakefase: informatie verzamelen onder meer via gesprekken met leerkracht, IB-er en ouders
- De strategiefase: een analyse van wat al bekend is en welke informatie nog verder verzameld moet worden
- De onderzoeksfase: op basis van gerichte onderzoeksvragen wordt, waar nodig door de schoolbegeleider, aanvullend onderzoek gedaan
- De integratie- en indicatiestellingsfase: beschrijving van het totaalbeeld en bepaling van de hulp die geïndiceerd is
- De adviesfase: bespreking van het advies en afspraken over het opstellen, uitvoeren en evalueren van het hulpplan voor het kind.

Meerwaarde van HGD

- Er is aandacht voor de problemen zoals ze ervaren worden door de betrokken leerkracht, de ouders en ook het kind
- Er wordt gekeken waar de problemen aan toe worden geschreven door de betrokken leerkracht, ouders en ook het kind
- Ouders worden vroegtijdig betrokken bij dit proces
- Er is aandacht voor positieve factoren van het kind, de opvoedings- en onderwijsleersituatie, naast het in kaart brengen van de risicofactoren
- Het onderzoek is gericht op het handelen en de haalbaarheid daarvan, als weweten, gaan we doen. / na inventarisatie van relevante informatie kan het didactisch en pedagogisch handelen daar op afgestemd worden.

Alle werkafspraken worden door de groepsleerkracht (in overleg met Egbert Kamphuis) in een hulpplan of handelingsplan vastgelegd. Over alle te ondernemen stappen wordt altijd overlegd met de ouders/verzorgers.

Het kan ook voorkomen dat een individuele groepsleerkracht een bepaald kind aanmeldt bij de intern begeleider voor een bespreking (buiten het werkoverleg om). Na zo'n gesprek kunnen in principe dezelfde afspraken gemaakt worden, als hierboven beschreven.

Het komt wel eens voor dat een kind erbij gebaat is een leerjaar nog eens over te doen. Deze mogelijkheid wordt eerst binnen het team besproken. Mochten groepsleerkracht, intern begeleider, locatieleider en directeur het hierover eens zijn, dan wordt deze mogelijkheid overlegd met de ouders. Het kan zijn dat de resultaten van een leerling aanleiding zijn om te overwegen deze een leerjaar over te laten slaan. Dan wordt dezelfde procedure gevolgd als bij "zittenblijven".

Natuurlijk kan het ook wel eens voorkomen dat het kind beter af is op een school voor speciaal basisonderwijs. Om tot zo'n beslissing te komen, is er overleg tussen de groepsleerkracht, de intern begeleider, de locatieleider en de directeur en worden er uitgebreide onderzoeken door de schoolbegeleider van de CED (onderwijsbegeleidingsdienst) gedaan. De ouders/verzorgers worden bij dit hele proces nauw betrokken. Zij moeten vooraf hun toestemming geven voor het inwerking



zetten van de procedure. De ouders/verzorgers hebben ook recht op inzage in alle onderzoeksgegevens. De resultaten worden met hen besproken. De uiteindelijke toestemming voor het inschrijven op een school voor speciaal basis onderwijs ligt vanaf 1 augustus 1998 in handen van de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL).

Voor hoogbegaafde leerlingen is er de Erasmusklas (op een andere locatie weliswaar). Deze leerlingen kunnen daar 1 dag in de week naar toe. Ook wanneer het vermoeden bestaat dat een leerling hoogbegaafd is, nomineren we deze leerling voor de Erasmusklas. De Erasmusklas is er voor leerlingen uit groep 5 t/m 8. Er wordt lesgeven door een leerkracht die gespecialiseerd is in het omgaan met hoogbegaafde kinderen.

4.4 De begeleiding van de overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs

De voorlichting aan ouders ten behoeve van de schoolkeuze van leerlingen

Aan het begin van groep 8 krijgen de ouders de brochure "Kiezen na de basisschool". Al gauw worden daarna gesprekken met de ouders gevoerd mede naar aanleiding van de Cito-entreetoets van groep 7.

In november organiseert de Vereniging voor Openbaar Onderwijs een scholenmarkt in Barendrecht.

Rond die tijd komt ook de brochure "Voortgezet Onderwijs Rotterdam" uit.

In februari spreekt de leerkracht van groep 8 weer met alle ouders. Tijdens die gesprekken wordt geprobeerd een definitieve keuze te maken mede op grond van de scores van de Cito-eindtoets. Leerlingen waarvan verwacht wordt, dat ze LWOO (Leerwegondersteund onderwijs binnen het VMBO) of PO (praktijkonderwijs) zullen gaan volgen, volgen het traject van Koers VO. De eerste aanzet daartoe wordt al in september/oktober gegeven. Al eerder (voor het begin van de zomervakantie) hebben er al informatieve gesprekken plaatsgevonden met ouders/verzorgers van leerlingen die eventueel voor deze leerweg in aanmerking komen.

Ouders worden dan ook geholpen bij de aanmelding. Vaak hebben ouders na deze gesprekken nog vragen. De leerkracht van groep 8 (al dan niet in het bijzijn van de locatieleider) is natuurlijk bereid om deze te beantwoorden of hij/zij verwijst naar anderen binnen de schoolorganisatie.

De voorlichting aan de leerlingen ten behoeve van de schoolkeuze

De leerlingen van groep 8 zijn het hele jaar door al bezig met gedachten over het voortgezet onderwijs. Deze kinderen en ook die van groep 7 bezoeken bijna allemaal de scholenmarkt, die hierboven beschreven staat.

Groep 8 bezoekt daarnaast een grote brede scholengemeenschap. Naar aanleiding van dit bezoek worden meerdere (kring)gesprekken gehouden, waar veel aandacht aan de andere structuur op het voortgezet onderwijs wordt besteed, maar ook aan welke soorten scholen er zijn.

Wanneer de volgende school bekend is, worden er afspraken voor een bezoek van de kinderen aan deze scholen gemaakt.

Soort gegevens die over leerlingen worden verzameld, de wijze van adviseren en de procedure die gevolgd wordt

De gegevens die van belang zijn bij het schooladvies zijn:

de Cito-entreetoets, het leerlingvolgsysteem, de rapporten, de Cito-eindtoets, maar ook persoonlijke eigenschappen als: inzet, concentratie, nauwkeurigheid, doorzettingsvermogen, zelfstandigheid, werktempo en belangstelling. De ontwikkeling van deze eigenschappen is door de jaren heen digitaal bijgehouden in het OVM.

Wij geloven, dat we met behulp van al deze gegevens tot een verantwoord advies kunnen komen. In overleg met de ouders wordt de definitieve keuze gemaakt, waarbij de stem van de ouders natuurlijk het zwaarst weegt. Immers wij adviseren, de ouders melden aan.

Deze gegevens worden ook gebruikt om een onderwijskundig rapport samen te stellen, dat naar de

gekozen school gestuurd wordt.

De meeste scholen in het voortgezet onderwijs laten in het brugklasjaar weten hoe het onze kinderen vergaat. Bij andere wordt onze school voor een gesprek uitgenodigd.

Wij zijn ook blij, dat de meeste oud-leerlingen hun rapporten nog een aantal malen komen laten zien.

4.5 Naschoolse activiteiten voor kinderen

Zie ook 2.3

Dit schooljaar starten we met het aanbieden van activiteiten in het kader van de Brede School. Deze activiteiten staan allen in het teken van kunst, cultuur en ondernemerschap. Deze activiteiten worden aangestuurd door meester Wolf. Meester Wolf is wel een beetje anders dan andere meesters. Hij is eigenlijk meer een ontdekkingsreiziger. Samen met de kinderen gaat hij elke vrijdagmiddag op ontdekkingsstocht door de wijk. Wie wonen daar, wie werken daar, zijn er mooie verhalen in de omgeving En ,heel belangrijk, zijn er bouwmaterialen te vinden.

De kinderen maken namelijk alles dat nodig is voor hun ontdekkingsreizen door de wijk zelf: verrekijkers, landmeetapparatuur, kaarten, naslagwerken, Werkelijk alles. En als klap op de vuurpijl: een eigen boot. Want wat is een ontdekkingsreis zonder boot.

De ontdekkingsreizen met meester Wolf vormen het nieuwe naschoolse Brede School programma van de Dubbeldekker en de Zeppelin. Er worden andere organisaties en instellingen in de omgeving van de school bezocht, buurtbewoners worden betrokken en de kinderen ontdekken wat er allemaal in hun omgeving speelt. Op deze manier wil meester Wolf de kinderen de wijk intrekken en de wijk de school intrekken. Een school en haar omgeving vormt immers samen een Brede School , waar kinderen kunnen leren hoe de maatschappij werkt en wat hun rol daarin kan zijn. Om nog verder vorm te geven aan deze Brede School gedachte zijn ook andere instellingen bij het project betrokken zoals het Dalton Lyceum en ToBe.

De vrijdagmiddagen starten in het atelier in de school. Dit is een werkplaats, een permanente expositieruimte en een plek om samen nieuwe plannen te smeden in één. Dit atelier blijft het hele jaar aanwezig in de school zodat kinderen daar onder schooltijd ook verder kunnen werken met hun juffen/meester. Ouders/verzorgers kunnen een kijkje komen nemen, maar ook buurtbewoners zijn welkom.

4.6 Buitenschoolse activiteiten

zie 2.3 en 4.5 /hierboven





5 De leraren

Wijze van vervanging bij ziekte, Compensatieverlof, studieverlof, scholing

Op De Dubbeldekker neemt Dick Prijs waar als de leerkrachten compensatieverlof of studieverlof hebben. Wanneer dit spaak mocht lopen door overlappingen, springt Egbert Kamphuis in. Indien er geen vervanging is, worden de leerlingen verdeeld over de andere groepen. Wanneer bovengenoemde oplossingen niet kunnen, wordt een groep naar huis gestuurd. Ouders vernemen dit minimaal één dag van te voren.

De inzet van onderwijs- of klassenassistenten

Op onze school wordt in de groepen regelmatig gebruik gemaakt van assistenten in opleiding.

De begeleiding en inzet van stagiaires

Stagiaires zijn van harte welkom op onze school. Naast de opdrachten, die ze voor hun school uit moeten voeren, worden ze zoveel mogelijk ondersteuning verlenend in de groep, waarin ze stage lopen ingezet. Dit houdt in dat ze een leerling of van groepje leerlingen begeleiden. De groepsleerkracht is verantwoordelijk voor het groepsgebeuren. Daarom is het ook belangrijk dat hij/zij de stagiaire goed begeleidt.

Ook Lio-ers (Leerkrachten in opleiding) kunnen bij ons terecht. Deze stagiaires zitten in het laatste jaar van de opleiding en hebben gekozen voor de zware taak om een paar dagen per week verantwoordelijk te zijn voor de gang van zaken in een groep.

Dit gebeurt wel onder begeleiding van de groepsleerkracht.

De eindverantwoordelijke voor de inzet en de begeleiding van stagiaires is de directeur van de school.

Scholing van leerkrachten

Er gebeurt veel in het onderwijs in Nederland. Daarom is het heel belangrijk, dat leerkrachten op de hoogte blijven van de laatste ontwikkelingen. Dit wordt door middel van literatuur en nascholing voor elkaar gekregen. Zo is het de school die aangeeft welke cursussen van belang zijn voor het team of individuele leerkrachten.

Daarnaast hebben de teamleden zelf ook wensen ten aanzien van nascholing. Ook daaraan zal zoveel mogelijk gehoor worden gegeven.

Ook dit jaar besteden we aandacht aan het verdere gebruik van het Ontwikkelingsvolgmodel (OVM).

Dit schooljaar hebben we ons ten doel gesteld de "afstemming" (handelingsgerichte diagnostiek en handelingsgericht werken) te optimaliseren. We worden hierin ondersteund en begeleid door het onderwijsadviesbureau NTO-effekt.

Het is gebruikelijk, dat de BHV-ers elk jaar een opfriscursus volgen.

De andere cursussen die gevolgd gaan worden, zijn over het algemeen kortdurend.

6 De ouders

Het belang van de betrokkenheid van de ouders

Kinderen staan in de eerste levensjaren volledig onder de invloed van hun directe omgeving.

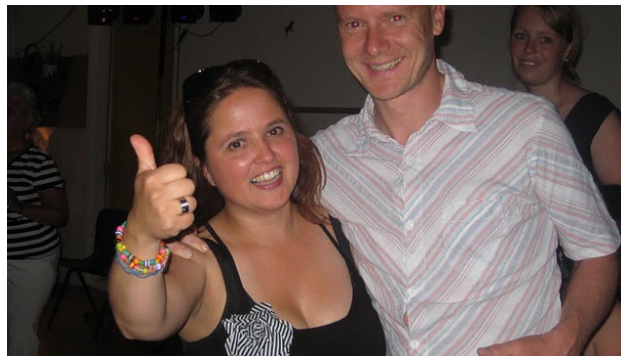
Na verloop van tijd komt daar de school bij. Voor het kind is het dus van belang dat deze twee werelden zoveel mogelijk samensmelten. Volledig is dit natuurlijk niet mogelijk, maar door goede contacten met ouders/verzorgers te onderhouden, kan de school proberen de overgang tussen de beide werelden zo soepel mogelijk te laten verlopen.

Aan de andere kant staat onze school natuurlijk wel ergens voor. Zo is één van de principes van het Daltononderwijs het dragen van de eigen verantwoordelijkheid voor zowel werk als gedrag. Dit heeft

natuurlijk invloed op het zijn van het kind. Dit "zijn" kan het niet van zich afschudden als het de school uitstapt. Vandaar dat het heel belangrijk is, dat ook de ouders/verzorgers weten wat er in de school gebeurt, hoe er gewerkt wordt, wat er van de kinderen verwacht wordt.

Door ouders/verzorgers zoveel mogelijk bij het onderwijsgebeuren te betrekken, willen we ervoor zorgen dat de communicatie tussen beiden optimaal verloopt.

Ouders/verzorgers worden gestimuleerd om naast de eerder genoemde gesprekken actief binnen school werkzaam te zijn. Een greep uit de werkzaamheden die ouders binnen onze school kunnen verrichten, zijn: lesgevende taken (lezen, voorlezen, computers, crea, lees- en reken spelletjes), begeleidingstaken (plein, excursies, zwemmen, bibliotheek / documentatiecentrum) en overige taken (schoonmaken, plastificeren, wasgoed, schoolkrant, enz.).



Informatievoorziening aan de ouders over het onderwijs en de school

Elk schooljaar komt er een nieuwe schoolgids uit.

Elke veertien dagen verschijnt op vrijdag een nieuwsbrief ('t Vertellertje) . Dit Vertellertje is terug te vinden op onze site www.odsdedubbeldekker.nl . Het behoort ook tot de mogelijkheden het Vertellertje op papier te ontvangen.Ouders moeten dat dan wel aangeven. Mogelijk komt er op korte termijn een wijziging in deze frequentie.

De medezeggenschapsraad organiseert elk jaar een algemene vergadering.

We houden twee kijkavonden per jaar waarin de ouders het werk van de kinderen kunnen bekijken en bespreken.

De leerkracht van groep 8 bespreekt de mogelijkheden van de kinderen in het begin van het schooljaar, naar aanleiding van de Cito entreetoets en in januari/februari vindt nog een gesprek plaats door de leerkracht van groep 8 naar aanleiding van de cito-eindtoets.

Elke maandag is er van 8.30 - 9.30 uur het "koffie-uurtje". Een vertegenwoordiging uit de oudercommissie is dan aanwezig om antwoord te geven op gerezen vragen. Ook is het een mogelijkheid om met andere ouders/verzorgers van gedachten te wisselen en contacten te leggen. Als de omstandigheden het toelaten is ook de locatielider dan aanwezig.

De school organiseert feesten, zoals de kaarsjesavond waarbij de ouders/verzorgers van harte welkom zijn.

Leerkrachten nemen tussendoor contact op met ouders/verzorgers, wanneer ze dit noodzakelijk achten.

Verder kunnen ouders natuurlijk altijd een afspraak maken, als ze dit willen.

De deur staat altijd open!

Inspraak

De medezeggenschapsraad bestaat uit drie leerkrachten en drie ouders/verzorgers. Dit orgaan bespreekt de organisatie van de school. In het medezeggenschapsreglement staat waarover de verschillende geledingen recht van inspraak en recht van advies hebben.

Overblijfmogelijkheden

Aangezien we op de Dubbeldekker gebruik maken van een continuooster, kunnen de kinderen tussen de middag overblijven. Ze eten dan samen met de leerkrachten hun meegebrachte lunch. Daarna gaan ze naar buiten onder toezicht van medewerkers van de TSO Barendrecht.

Deze TSO Barendrecht verzorgt het overblijven. De kosten hiervoor bedragen € 0,90 per dag. Meer informatie over deze TSO vindt u op hun site www.tsobarendrecht.nl.

Klachtenprocedure

In eerste instantie richten ouders/verzorgers zich tot de groepsleerkracht, wanneer ze het ergens niet mee eens zijn.

Indien gewenst kan er vervolgens een gesprek met de locatieleider plaatsvinden. Ook een gesprek met de directeur is uiteraard mogelijk.

Klachtenregeling

Vanaf 1 augustus 1998 is iedere basisschool verplicht in het kader van de Kwaliteitswet om over een klachtenregeling te beschikken. De klachtenregeling voor het Openbaar Basisonderwijs Barendrecht (conform reglement Landelijke Klachtencommissie voor het Openbaar en Algemeen toegankelijk onderwijs) ligt ter inzage bij de directie.

Voor problemen waarmee u niet terecht kunt bij eerder genoemde personen of instellingen binnen de school kunt u zich wenden tot de contactpersoon klachtenregeling: Marjo Herweijer. Zij zal u inlichten waar u uw klacht dient neer te leggen. In sommige gevallen kan dat zelfs bij een door het bestuur aangesteld extern vertrouwenspersoon zijn: dhr. R. Pereira, te bereiken via Hiske Konings, stichting 3primair, tel. 078-6191261.

Ouderbijdragen

Jaarlijks wordt een vrijwillige bijdrage gevraagd. Op dit moment bedraagt deze bijdrage € 57,50. Dit geld wordt gebruikt voor schoolreisjes, excursies, sinterklaas-, paas- en kerstviering en voor de schoolverzekering. Ondanks het vrijwillige karakter van deze bijdrage zijn wij genoodzaakt te stellen dat kinderen van ouders/verzorgers die verzuimen dit geld over te maken, helaas niet mee kunnen op de jaarlijkse schoolreis. (De schoolreis wordt bekostigd uit deze bijdrage en het is de grootste kostenpost) Met betrekking tot deze bijdrage wordt een overeenkomst opgesteld. (zie bijlage).

Het niet aangaan van deze overeenkomst kan geen belemmering zijn voor toelating tot onze school.





Schoolverzekering

De medezeggenschapsraad heeft ten bate van alle leerlingen een collectieve ongevallen- en rechtsbijstandsverzekering afgesloten.

Deze ongevallenverzekering geeft uitsluitend dekking tegen ongevallen, die gebeuren:

- onder toezicht van een leerkracht of iemand anders die op dat moment met het toezicht belast is;
- op weg van en naar school, niet langer dan een uur voor of na schooltijd of samenkomsten door school georganiseerd.

De verzekerde sommen bedragen:

- € 5.000 bij overlijden;
- € 50.000 bij blijvende invaliditeit;
- € 2.500 in geval van kosten van geneeskundige behandeling, voor zover gemaakt binnen 2 jaar na datum van het ongeval (tandheelkundige behandeling is hiervan uitgesloten);
- € 2.500 als bijdrage element in geval van kosten voor tandheelkundige behandeling. Wanneer de behandeling uitgesteld moet worden vanwege de leeftijd van het kind, kan de bijdrage alleen aangevraagd worden, wanneer de behandeling voor het bereiken van de 18-jarige leeftijd plaatsvindt.

De laatste twee vergoedingen worden alleen uitbetaald, wanneer rekeningen voorgelegd worden en er geen vergoeding van een andere instantie wordt verkregen.

Rechtsbijstand wordt verleend wanneer de verzekerde scholier:

- Schade heeft geleden, welke het gevolg is van lichamelijk letsel en deze schade wenst te verhalen, zonodig in rechte aanhangig wil maken en de ter zake geboden maatregelen wil doen nemen;
- Ter zake tegen hem ingestelde strafvervolgning, bij het onderzoek en ter zake van alle in verband daarmee tegen hem genomen maatregelen, zich ter verdediging wil laten bijstaan, ongeacht het feit of een verkeersongeval heeft plaatsgevonden.

7 DE ONTWIKKELING VAN HET ONDERWIJS IN SCHOOL

7.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school

De school heeft een meerjarenbeleidplan. Het afgelopen schooljaar hebben het Daltononderwijs, het OVM, het leesprotocol en het computeronderwijs de aandacht gehad. Het komende schooljaar zal aandacht besteed worden aan verdere ontwikkeling van het Dalton onderwijs (vastgelegd in ons Daltonbeleidsplan), aan de uitbreiding van het OVM (hanteren van de planmodule) en het werken met leercontracten in de groepen 6, 7 en 8. Daarnaast oriënteren we ons op een andere WO methode en willen we de afstemming optimaliseren.

7.2 Zorg voor de relatie school en omgeving

De school onderhoudt contacten met de volgende scholen/instellingen.

Andere openbare scholen:

- via de GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad)
- via het directieoverleg Openbaar Onderwijs
- via samenwerking waar dat mogelijk is.

Andere basisscholen:

- via directieoverleg Barendrecht
- via samenwerking waar dat mogelijk is
- via netwerk Intern Begeleiders Barendrecht
- via samenwerking met IB-ers van 3primair
- via samenwerking met IB-ers van de Barendrechtse 3primair-scholen



Schoolgids De Dubbeldekker 2010– 2011

WSNS:

De school maakt deel uit van het interzuilare samenwerkingsverband.

Scholen voor voortgezet onderwijs:

- Scholenmarkt, eenmaal per jaar voor de groepen 7 en 8
- Rapportage van voortgezet onderwijs
- Contacten met mentoren en directies
- Bezoek van leerlingen aan verschillende scholen

Overige contacten:

Centrum voor Jeugd en gezin (w.o schoolarts)

CED

Lucertis

Bibliotheek in Barendrecht

Provinciale Bibliotheek

Cultureel centrum het Kruispunt

Muziekschool

Kreatief Werkhuis

Pedagogische Academie

HR&O Rotterdam en Dordrecht

In Holland

Thomas Moore

Albeda College (onderwijsassistenten)

Da Vinci College (onderwijsassistenten)

Schoolmaatschappelijk werk

Brede School coördinator



- als er andere gewichtige redenen zijn
- wanneer een aansluitende periode aan de zomer- c.q. wintervakantie wordt aangevraagd, omdat dit een vakantie voor een volledig gezin mogelijk maakt. Dit kan echter maar éénmaal per jaar en niet de week na de zomervakantie toegekend worden
- de vrijstelling maximaal 10 dagen (twee schoolweken) bedraagt.

Er wordt geen vrijstelling van schoolbezoek verleend uitsluitend en alleen om financiële redenen. Indien u voor uw kind een dag of meer vrij wilt vragen, dient u hiervoor een formulier in te vullen. Dit formulier is te verkrijgen bij de directeur, Debby Wernke of bij de locatieleider Egbert Kamphuis. Let er wel op dat u de aanvraag op tijd doet! De directies van de scholen in Barendrecht zijn verplicht bij eventueel geconstateerd ongeoorloofd schoolverzuim hiervan binnen 3 dagen melding te doen aan de ambtenaar Leerplicht. Meer informatie over leerplicht vindt u op de site van de gemeente Barendrecht www.barendrecht.nl.

9.2 Vakanties

Herfstvakantie	18-10-2010 t/m 22-10-2010
Kerstvakantie	20-12-2010 t/m 31-12-2010
Voorjaarsvakantie	28-02-2011 t/m 04-03-2011
Meivakantie	22-04-2011 t/m 06-05-2011
Pasen valt in deze periode	
Zomervakantie	04-07-2011 t/m 12-08-2011

Voor andere vrije dagen zie de agenda in het Vertellertje of de website www.odsdedubbeldekker.nl





10 NAMEN

Van de school

Teamleden

- Directeur
Debby Wernke

- Locatieleider
Egbert Kamphuis

- Intern begeleider
Egbert Kamphuis

- Administratie
Ineke Buitenhuis

- Leerkrachten schooljaar 2010/2011
 - Groep 1/2 Marjo Herweijer/Wilma van Tienen
 - Groep 3 Joke Ros/Mies Boersma
 - Groep 4/5 Wilma van Tienen/Paulien Reinink
 - Groep 6 Elly Groeneweg
 - Groep 7/8 Jolanda de Wit

- Invulling compensatieverlof Dick Prijs

Schoolbestuur

Stichting 3 Primair
Contactpersoon Berry Verwijmeren
Postbus 22
3330 AA Zwijndrecht
tel: 078 – 6191261
fax: 078 - 6191266

Oudercommissie

Jacqueline van der Valk	Rietgors 175b	0180-627679
Colette Dams	Korianderhof 25	0180-615469
Marleen van der Hulst	Kruizemunthof 14	0180-557262
Miwa Boekesteijn	Beatrixstraat 18	06- 30538962
Willy Meijer	Rietgors 18	0180-690304
Mirjam Rousch	Albert Schweitzerstraat 10	0180-398998
Arja Momberg	Korianderhof 23	

Adviseur: Egbert Kamphuis



Schoolgids De Dubbeldekker 2010– 2011

Medezeggenschapsraad

Oudergeleding

Colette Dams	Korianderhof 25	0180-615469
Jos van der Hulst	Kruizemunthof 14	0180-557262
Etienne Rousch	Albert Schweitzerstraat 10	0180-398998

De oudergeleding van de MR is ook bereikbaar via mr.dubbeldekker@odsdezeppelin.nl

Personeelsgeleding

Wilma van Tienen
Joke Ros
Marjo Herweijer

Adviseurs:

Debby Wernke	via tel.nr. van ods de Zeppelin d.wernke@odsdezeppelin.nl	0180-626317
Egbert Kamphuis	via tel.nr. van ods de Dubbeldekker e.kamphuis@odsdedubbeldekker.nl	0180-614152

10.2 Van externe instanties

Rijksinspecteur

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:
meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-1113111 (lokaal tarief)

Schoolbegeleider

CED Rijnmond Zuid

Piet van der Steen

078-6139100 (bureau)

(Bij aanvang van het schooljaar was Piet ziek.

Tot op dit moment is nog niet bekend wie zijn vervanger van is.)

Schoolarts

CJG locatie Barendrecht

Kruidentuin 2

2991 RK

via tel.nr.010-4444618

SchoolartsNatasja Schoolz

Ook via 10-4444618

Schoolmaatschappelijk werkster

Mathilde van Aardenne

Opmaat zorglijn 0900-8664

www.opmaat.nl



Schoolgids De Dubbeldekker 2010– 2011

Bijlage:



M.R. O.D.S. "De Dubbeldekker"
Penningmeester: Colette Dams
Tel.: 0180-615 467 (na 19.00u)
E-mail: cdams@xs4all.nl
Rekening MR: 22.52.287

Geachte ouders,

Jaarlijks wordt er voor elke leerling een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. Dit geld wordt gebruikt voor schoolreisjes, excursies, sinterklaas-, paas- en kerstviering en voor de schoolverzekering. Deze overeenkomst heeft betrekking op de ouderbijdrage. Helaas kunnen kinderen van ouders / verzorgers die deze overeenkomst niet aangaan, niet aan de bovenstaande activiteiten deelnemen. Het niet aangaan van de overeenkomst vormt geen belemmering voor toelating tot onze school. Voor leerlingen die in de loop van het schooljaar op De Dubbeldekker komen wordt een evenredig deel van de ouderbijdrage gevraagd.

U kunt de ouderbijdrage voldoen in 1 of 2 termijnen door middel van overschrijving per bank of door contante betaling uitsluitend aan de locatieleider Egbert Kamphuis of de penningmeester van de medezeggenschapsraad Colette Dams (**u kunt dus niet betalen aan de groepsleerkracht!**).

Ook kunt u nu alvast sparen voor de werkweek van uw kind als hij of zij in groep 8 zit. U kunt per schooljaar zelf de hoogte van dit spaarbedrag kiezen. Het spaartegoed wordt dan t.z.t. in mindering gebracht op de ouderbijdrage voor de werkweek.

Wij verzoeken u vriendelijk onderstaande overeenkomst te ondertekenen, zo spoedig mogelijk in te leveren bij de leerkracht van uw kind(eren) en de bijdrage te voldoen voor de genoemde datum.

Hartelijk dank namens de medezeggenschapsraad ODS De Dubbeldekker.



Overzicht voor uw eigen administratie:

Verschuldigd bedrag €	Betaling contant / bank* (22.52.287 MR Dubbeldekker Barendrecht) o.v.v. "ouderbijdrage 2009-2010" + de achternaam en groep van uw kind(eren)
<input type="radio"/> Betalen in 1 termijn (28-2- 2011)	<input type="radio"/> Betalen in 2 x 50% (31-1 en 28-2-2011). Termijnbedrag: €



Overeenkomst ouderbijdrage schooljaar 2010 - 2011
(graag zo spoedig mogelijk inleveren bij de groepsleerkracht)

Ondergetekende,
De heer / mevrouw*:

Ouder / verzorger* van: 1)..... uit groep:

Betaalt u voor meer
leerlingen, dan aub de 2)..... uit groep:

namen plus groep op de
achterzijde toevoegen 3)..... uit groep:

Betaalt voor bovengenoemde leerling(en):

- jaarlijkse ouderbijdrage: (aantal kinderen) x **€57,50** = €
 - sparen werkweekfonds groep 8 €
- Totaal:** €

Wijze van betalen (graag aanvinken wat van toepassing is)

- per bank op rekening 22.52.287 t.n.v. MR Dubbeldekker Barendrecht) o.v.v. "ouderbijdrage 2010-2011"
+ de achternaam en groep van uw kind(eren)
- contant (uitsluitend aan de penningmeester of locatieleider Egbert Kamphuis)
- in één termijn, betaling uiterlijk 28 februari 2011
- in twee termijnen, waarvan de helft uiterlijk 31 januari 2011 en het restant voor 28 februari 2011
- ik wil graag een afwijkende betalingsregeling afspreken (dan graag z.s.m. zelf contact opnemen met de penningmeester)

Plaats

Datum

Handtekening